

# **STATUT Stowarzyszenia Artystycznego "Cantores Varmienses"**

Tekst jednolity z dnia 28.05.2025 r.

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Artystyczne "Cantores Varmienses". Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej: „Cantores Varmienses”.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy – Prawo o stowarzyszeniach z dnia 7 kwietnia 1989 r. (Dz. U. z 1989 r. nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami), ustawy – o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu i posiada osobowość prawną.
3. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.
4. Stowarzyszenie może używać pieczęci i oznak, zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami. Stowarzyszenie może używać wyróżniającego go znaku graficznego.

#### **§ 2**

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Olsztyn.
2. Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwej realizacji swoich celów, Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami, o tym samym lub podobnym profilu działania.
4. Stowarzyszenie może należeć do krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym profilu działania i o zbliżonych celach.

#### **§ 3**

1. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.

## **Rozdział II**

### **Cele Stowarzyszenia**

#### **§ 4**

Wiodącym celem Stowarzyszenia jest wspieranie działalności artystycznej i organizacyjnej Chóru „CANTORES VARMIENSES” przy Filharmonii Warmińsko-Mazurskiej w Olsztynie.

#### **§ 5**

Do celów Stowarzyszenia należy również:

- 1) Tworzenie i upowszechnianie kultury muzycznej na obszarze Polski, na terenie miasta Olsztyna i okręgu olsztyńskiego.
- 2) Wzbogacanie oferty kulturalnej miasta Olsztyna.
- 3) Popularyzowanie twórczości muzyki chóralnej w Polsce i poza jej granicami, w tym również folkloru regionalnego.
- 4) Edukacyjno – wychowawcze działanie dla umuzykalnienia dzieci i młodzieży.
- 5) Tworzenie innych zespołów artystycznych, w tym również instrumentalnych.
- 6) Promowanie udziału organizacji pozarządowych w budowie społeczeństwa obywatelskiego.
- 7) Integrowanie organizacji pozarządowych.
- 8) Wspieranie społecznej aktywności obywateli.
- 9) Przyczynianie się do tworzenia tożsamości środowiskowej organizacji pozarządowych.
- 10) Współdziałanie z samorządem terytorialnym, sektorem państwowym i gospodarczym oraz politykami.

## § 6

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Współpracę z władzami samorządowymi, państwowymi, środkami masowego przekazu oraz osobami życia publicznego, zainteresowanymi rozwojem społeczeństwa obywatelskiego.
- 2) Prowadzenie działalności informacyjnej, szkoleniowej, badawczej i wydawniczej, służącej realizacji celów statutowych.
- 3) Oprawy muzyczne obrzędów Kościoła Katolickiego, obchodów świąt państwowych oraz innych uroczystości okolicznościowych kościelnych i świeckich.
- 4) Organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów, koncertów, warsztatów muzycznych.
- 5) Edukację muzyczną i podnoszenie umiejętności wokalnych członków Stowarzyszenia w zakresie śpiewu chóralnego.
- 6) Kształtowanie i rozwijanie wśród społeczeństwa poczucia patriotyzmu i wartości estetycznych.
- 7) Współpracę i współdziałanie ze szkołami dla coraz szerszego udziału dzieci i młodzieży szkolnej w amatorskich zespołach chóralnych.
- 8) Organizowanie imprez integrujących środowisko Stowarzyszenia oraz osób ze Stowarzyszeniem związanych, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.
- 9) Uczestnictwo w festiwalach, konkursach i przeglądach muzyki chóralnej w kraju i za granicą.
- 10) Organizowanie wyjazdów szkoleniowo – artystycznych dla różnych ośrodków propagujących muzykę chóralną w kraju i za granicą.

- 11) Udział w działaniach, prowadzących do organizowania pomocy o charakterze dobroczynnym i charytatywnym, w tym również organizowanie okolicznościowych koncertów.
- 12) Współpracę ze środowiskami polonijnymi w różnych krajach.
- 13) Inną działalność, zmierzającą do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

## § 7

Realizując swoje cele Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków oraz na wolontariacie. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników do prowadzenia swych spraw.

## § 8

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność odpłatną i nieodpłatną pożytku publicznego. Dochód z działalności odpłatnej przeznaczony jest wyłącznie do realizacji zadań statutowych.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej jest przeznaczony wyłącznie do realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
3. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą, w zakresie:
  - PKD 90.20.A Działalność artystyczna filharmonii, orkiestr i chórów,
  - PKD 90.39.Z Pozostała działalność wspomagająca działalność twórczą i działalność związaną z wystawianiem przedstawień artystycznych,
  - PKD 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana,
  - PKD 47.69.C Sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów związanych z kulturą i rekreacją, gdzie indziej niesklasyfikowana,
  - PKD 79.11.Z Działalność agentów turystycznych,
  - PKD 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki,
  - PKD 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych,
  - PKD 59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi,
  - PKD 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo,
  - PKD 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów,
  - PKD 58.11.Z Wydawanie książek,
  - PKD 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania

## **§ 9**

Wspieranie Chóru „CANTORES VARMIIENSES” przy Filharmonii Warmińsko-Mazurskiej w Olsztynie odbywa się poprzez:

- a. popularyzację działalności muzycznej Chóru,
- b. pozyskiwanie środków finansowych w celu realizacji inicjatyw podejmowanych przez Chór,
- c. działania organizacyjne wspomagające inicjatywy Chóru,
- d. organizację imprez kulturalno-rozrywkowych, oświatowych i turystycznych, jak również spotkań towarzyskich i okolicznościowych dla aktualnych i byłych członków Chóru oraz przyjaciół zespołu.

## **§ 10**

Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie współpracuje z terenowymi organami samorządowymi oraz instytucjami i organizacjami na terenie kraju, prowadząc działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych w zakresie:

- 1) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
- 2) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
- 3) Podtrzymywania tradycji narodowych, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
- 4) Działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
- 5) Działalności charytatywnej.
- 6) Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 7) Działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w zakresie określonym w pkt. 1 – 23.

## **Rozdział III**

### **Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki.**

## **§ 11**

1. Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, chcąc realizować cele wyznaczone przez niniejszy Statut.
2. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - a) zwyczajnych,
  - b) honorowych.

## **§ 12**

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która spełnia następujące warunki:

- 1) jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 2) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz pełnię praw publicznych,
  - 3) utożsamia się z celami Stowarzyszenia zawartymi w Statucie i jest gotowa je realizować.
2. Do obowiązków członka Stowarzyszenia należy :
- 1) przestrzeganie postanowień Statutu, uchwał i regulaminów Stowarzyszenia.
  - 2) aktywne uczestniczenie w realizacji celów Statutowych
  - 3) dbanie o dobre imię Stowarzyszenia,
  - 4) regularne opłacanie składek.
3. Członek Stowarzyszenia ma prawo do:
- 1) czynnego i biernego wyboru do władz i organów Stowarzyszenia,
  - 2) udziału w organizowanych przez Stowarzyszenie zebraniach oraz zgłaszania wniosków,
  - 3) korzystania z urządzeń, sprzętu i materiałów dydaktycznych gromadzonych przez Stowarzyszenie w celach zgodnych z działalnością statutową,
  - 4) uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach, szkoleniach i innych imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
  - 5) uczestniczenia w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

4. Przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia dokonuje Zarząd uchwałą, podjętą w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji. Zainteresowany winien być zawiadomiony na piśmie w ciągu 15 dni od daty podjęcia uchwały. W razie odmowy przyjęcia na członka Stowarzyszenia, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć pisemne odwołanie od decyzji do Walnego Zebrania, które rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.

### **§ 13**

1. Ustanie członkostwa następuje na skutek podjęcia uchwały przez Zarząd o skreśleniu z listy członków lub wykluczeniu członka.
2. Zarząd podejmuje uchwałę w sprawie pozbawienia członkostwa w przypadku:
  - 1) nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich za okres sześciu kolejnych miesięcy (składki zbierane miesięcznie),
  - 2) działania na szkodę Stowarzyszenia,
  - 3) naruszenia postanowień Statutu, uchwał i regulaminów władz Stowarzyszenia,
  - 4) nieuczestniczenia w realizacji celów Stowarzyszenia,
  - 5) utraty praw publicznych.
3. Decyzję w sprawie pozbawienia członkostwa podejmuje Zarząd, a zatwierdza Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w formie uchwały, którą należy doręczyć zainteresowanemu wraz z pouczeniem o terminie i sposobie jej zaskarżenia. Od uchwał Zarządu o pozbawieniu członkostwa zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały na piśmie. Odwołanie należy złożyć na posiedzenie Zarządu.

4. Członkostwo w Stowarzyszeniu wygasa w przypadku :

- 1) dobrowolnego wystąpienia Członka ze Stowarzyszenia, złożonego Zarządowi w formie pisemnej pod rygorem nieważności
- 2) śmierci członka Stowarzyszenia.

#### **§ 14**

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność Stowarzyszenia lub Chóru.
2. Członkowie honorowi są przyjmowani przez Walne Zgromadzenie Członków na wniosek 10 członków Stowarzyszenia.
3. Członkowie honorowi posiadają wszelkie prawa członka zwyczajnego.
4. Członkowie honorowi zwolnieni są od płacenia składek.

#### **§ 15**

Zarząd Stowarzyszenia może na indywidualny, umotywowany wniosek członka, zwolnić go na określony czas z obowiązku płacenia składek.

### **Rozdział IV**

#### **Struktura organizacyjna Stowarzyszenia**

#### **§ 16 Organami**

Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

#### **§ 17 Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebrania Członków są: zwyczajne i nadzwyczajne.
3. O terminie Walnego Zebrania Członków Zarząd zawiadamia członków pisemnie pocztą elektroniczną na co najmniej 10 dni przed terminem obrad podając proponowany porządek obrad.
4. Zwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane raz na rok przez Zarząd Stowarzyszenia w terminie do 30 kwietnia.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest:
  - 1) z inicjatywy Zarządu,
  - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,

- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 liczby członków.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno odbyć się nie później niż 30 dni od zgłoszenia wniosku.
7. Uchwały Zwyczajnego i Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu członków. W przypadku równego rozłożenia głosów, decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania.
8. Wybory do władz Stowarzyszenia, tj. Zarządu i Komisji Rewizyjnej, odbywają się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu członków. W przypadku równego rozłożenia głosów, decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania.
9. Walne Zebranie Członków ważne jest niezależnie od ilości obecnych na zebraniu członków Stowarzyszenia.
10. Walne Zebranie Członków podejmuje decyzje w formie uchwał, które zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego Zebrania.
11. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy:
  - 1) Uchwalanie głównych kierunków działalności i rozwoju Stowarzyszenia,
  - 2) Uchwalanie zmian w Statucie Stowarzyszenia,
  - 3) Powoływanie i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 4) Udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - 5) Zatwierdzanie władz Stowarzyszenia,
  - 6) Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
  - 7) Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 8) Zatwierdzanie regulaminów Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 9) Ocena działalności Stowarzyszenia,
  - 10) Rozpatrywanie wniosków Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz wniosków poszczególnych członków Stowarzyszenia,
  - 11) Nadawanie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
  - 12) Ostateczna decyzja we wszystkich sprawach Stowarzyszenia,
  - 13) Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu członków,
  - 14) Podjęciu uchwały o przeznaczeniu majątku rozwiązanego Stowarzyszenia.
12. Uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia wiążą wszystkich członków Stowarzyszenia.
13. Przebieg obrad i uchwały Walnego Zebrania Członków zapisywane są do księgi protokołów i podpisywane przez przewodniczącego zebrania i protokolanta zebrania.

## § 18

### Zarząd Stowarzyszenia

1. Zarząd składa się z 1-4 Członków powoływanych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków. Zarząd Stowarzyszenia kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.
2. Zarząd wybiera ze swojego grona Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza i Skarbnika.
3. Do Zarządu mogą być powołani członkowie Stowarzyszenia.
4. Decyzje Zarządu podejmowane są w formie uchwał.
5. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu członków Zarządu. W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.
6. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes, który kieruje pracami Zarządu i reprezentuje Zarząd na zewnątrz. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub jego zastępca, a także osoby zaproszone przez Prezesa Zarządu.
7. Kadencja Zarządu Stowarzyszenia jest wspólna i trwa 4 lata.
8. Zarząd Stowarzyszenia zbiera się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
9. Szczegółowe uprawnienia i organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Zarządu.
10. Nie można łączyć członkostwa w Zarządzie z członkostwem w Komisji Rewizyjnej.
11. Do kompetencji i obowiązków Zarządu należy w szczególności:
  - 1) Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz przez Prezesa lub upoważnionych przez niego członków Zarządu,
  - 2) Zwoływanie Walnych Zebrań Członków Stowarzyszenia,
  - 3) Ustalanie programu działania i budżetu Stowarzyszenia,
  - 4) Realizowanie zadań statutowych zgodnie z wytycznymi, uchwałami i zaleceniami Walnego Zebrania,
  - 5) Opracowywanie i przedstawianie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu,
  - 6) Uchwalanie preliminarza budżetowego Stowarzyszenia,
  - 7) Uchwalanie budżetu na rok następny i przedkładanie go Walnemu Zebraniu do zatwierdzenia,
  - 8) Zarządzanie majątkiem i podejmowanie uchwał w sprawie dotacji, w tym samorządowych, darowizn, spadków, zapisów, środków pochodzących z ofiarności publicznej i kontraktów państwowych,
  - 9) Angażowanie pracowników Stowarzyszenia do prowadzenia jego spraw w zakresie działalności statutowej.
12. Dla ważności uchwał Zarządu, wymagana jest obecność co najmniej ½ liczby członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.

13. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów.
14. Do składania oświadczeń woli, zaciągania zobowiązań wystarczające jest działanie jednego Członka Zarządu .

### **§ 19 Komisja Rewizyjna**

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia, powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja składa się z trzech członków, wybranych przez Walne Zebranie na okres 4 lat. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z członkostwem w Zarządzie.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa z członkami Zarządu.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być pracownikami Stowarzyszenia.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej za swoją pracę nie otrzymują wynagrodzenia.
6. Komisja wybiera spośród swego grona przewodniczącego.
7. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej są zwoływane przez jej przewodniczącego w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
8. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek może brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
9. Komisja Rewizyjna może w każdym czasie dokonywać rewizji kasy i wszelkich ksiąg kasowych i innych Stowarzyszenia, a obowiązana jest do przeprowadzenia wyżej wymienionych rewizji przynajmniej raz w roku.
10. Komisja Rewizyjna występuje do Zarządu z wnioskami i sprawozdaniem pokontrolnym, jak również przedstawia je Walnemu Zebraniu. Jeden egzemplarz powyższych przesyła Zarządowi do wiadomości.
11. Występuje z inicjatywą zwołania Nadzwyczajnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w razie bezczynności Zarządu w tym zakresie.
12. Może wystąpić z wnioskiem na Walnym Zebraniu o odwołanie Zarządu lub poszczególnych jego członków.
13. Wnioskuje o udzielenie absolutorium Zarządowi.
14. Składa sprawozdania ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia.
15. W przypadku pisemnej rezygnacji członka Komisji Rewizyjnej, jego śmierci bądź innych okoliczności, uniemożliwiających mu dalsze sprawowanie funkcji, na jego miejsce powoływany jest nowy członek Stowarzyszenia.

### **Rozdział V**

#### **Majątek i gospodarka finansowa Stowarzyszenia**

### **§ 20**

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
  - a. składki członkowskie,
  - b. darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności publicznej, ze sponsoringu,
  - c. dotacje, subwencje, udziały, lokaty,
  - d. dochody z działalności gospodarczej,
  - e. dochody z odpłatnej i pozostałej działalności statutowej.
2. Wysokość składek członkowskich ustala Walne Zebranie na wniosek Zarządu.
3. Wszelkie dochody z działalności Stowarzyszenia służą realizacji celów statutowych i nie mogą być do podziału między jego członków.

#### **§ 21**

Stowarzyszenie może otrzymywać dotacje i subwencje według ogólnie obowiązujących zasad, określonych w odrębnych przepisach.

#### **§ 22**

1. Środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Stowarzyszenia lub w kasie.
2. W przypadku otrzymania darowizn, dotacji, w dni wolne od pracy, Skarbnik może przechowywać kwotę wyższą niż wskazany limit, jednak w najbliższy dzień roboczy jest zobowiązany dokonać wpłaty zgromadzonej kwoty na konto bankowe Stowarzyszenia.
3. Wyjątek stanowią wyjazdy na koncerty, festiwale, w ramach których wymagana jest wpłata określonej kwoty na miejscu, zgodnie z wcześniejszymi uzgodnieniami z organizatorem. W takim przypadku dopuszcza się przechowywanie wcześniej uzgodnionej kwoty przez określony czas.

#### **§ 23**

Zarząd Stowarzyszenia prowadzi dokumentację księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### **§24**

Stowarzyszenie działając przez jakiegokolwiek swoje organy, nie może podejmować żadnych działań, których skutkiem byłoby:

- a. udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- b. przekazywanie majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c. wykorzystywanie majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,

- d. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **§25**

Rokiem sprawozdawczym jest rok kalendarzowy.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienie końcowe**

## **§ 26**

Zmiany i uzupełnienia Statutu mogą nastąpić po uchwaleniu ich przez Walne Zebranie Członków.

## **§ 27**

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić na skutek uchwały, powziętej na Walnym Zebraniu Członków.
2. W razie rozwiązania Stowarzyszenia protokoły, akta i wszelki majątek przekazany zostanie instytucji wskazanej przez uchwałę Walnego Zebrania Członków.